



## Zápis z jednání Školské rady VOŠ a SPŠE Plzeň

**Datum:** 14. 5. 2024  
**Místo:** VOŠ a SPŠE Plzeň, místnost č. 2302a  
**Čas zahájení:** 15.00 hodin

### Přítomní členové:

- Jan Plzák předseda školské rady
- Pavla Procházková místopředsedkyně školské rady,
- Gustav Vacek zástupce Krajského úřadu Plzeňského kraje
- Jan Průha zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků

### Omluvení členové:

- Michal Mastný zástupce studentů
- Tomáš Morávek zástupce Krajského úřadu Plzeňského kraje

---

### Program:

1. Odsouhlasení programu
2. Představení nového člena ŠR
3. Informace o průběhu kontroly ČŠI
4. Informace o stavu a schvalování Školního řádu VOŠ a SPŠE Plzeň
5. Podnět zástupců ředitele školy k iniciaci dotazníkového šetření spokojenosti zaměstnanců VOŠ a SPŠE Plzeň
6. Naplánování dalšího zasedání ŠR
7. Různé

### Průběh jednání a výsledky hlasování:

#### Projednání bodu 1: Odsouhlasení programu

#### Projednání bodu 2: Představení nového člena ŠR

Novým členem Školské rady VOŠ a SPŠE Plzeň se stal Jan Průha.

#### Projednání bodu 3: Informace o průběhu kontroly ČŠI

Členové školské rady byli seznámeni s Inspekční zprávou ČŠI a Protokolem o kontrole ČŠI. Oba dokumenty poskytli školské radě ředitel školy.

#### Projednání bodu 4: Informace o stavu a schvalování Školního řádu VOŠ a SPŠE Plzeň

ŠR žádá vedení školy o předložení prvního návrhu nového znění Školního řádu SPŠE a Školního řádu VOŠ nejpozději do **16. června** z důvodu dostatečné časové rezervy k jeho projednání či připomínkování (viz Jednací řád ŠR VOŠ a SPŠE Plzeň, schválený 14. 10. 2021 odstavec 4 bod e: *O schválení dokumentů uvedených v § 168, odst. (1) písm. b) až d) zákona č.561/2004 Sb. rozhodne školská rada do 30 kalendářních dní od*

jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 30 kalendářních dní. Při případném opakovaném neschválení nebo neprojednání těchto dokumentů, rozhodne o dalším postupu na výzvu předsedy školské rady bez zbytečného odkladu zřizovatel.)

Dále ŠR upozorňuje ředitele školy, že nové znění školního řádu musí projednat pedagogická rada a vyzývá tímto ředitele školy, aby o tomto projednání byl proveden podrobný zápis.

**Projednání bodu 5:** Podnět zástupců ředitele školy k iniciaci dotazníkového šetření spokojenosti zaměstnanců VOŠ a SPŠE Plzeň

Školská rada se seznámila s podnětem zástupců ředitele školy, který je součástí přílohy.

Školská rada VOŠ a SPŠE :

- **věří** že spokojenost zaměstnanců (ne jen učitelů) je nezbytným předpokladem pro úspěch každé školy;
- **vnímá** požadavky zástupců ředitele školy jsou zcela oprávněné, protože ESS (**Employee Satisfaction Survey** či **ESS**) je standardním a osvědčeným nástrojem pro řízení trendů spokojenosti zaměstnanců v „best in class“ organizacích, je i v souladu se zásadmi ESG (**environmental, social a governance**)
- **konstatuje**, že není tou správnou platformou, která by měla ESS pro školu zajišťovat;
- **navrhuje** uspořádat společný workshop se širším vedením školy na specifikaci okruhů a otázek, které pomohou identifikovat oblasti, jak a kde spokojenost zaměstnanců zlepšit;
- **doporučuje** požádat zřizovatele školy o zajištění ESS např. formou MS Forms tak, aby byl průzkum zajištěn nákladově efektivně a zcela nezávisle;
- **doporučuje**, aby širší vedení školy na základě výsledků ESS stanovilo akční plány, se kterými seznámí i všechny zaměstnance školy stejně jako s výsledky ESS.

**Projednání bodu 6:** Naplánování dalšího zasedání ŠR

Z důvodů zmíněných v bodech 4 a 5 se další zasedání ŠR VOŠ a SPŠE Plzeň uskuteční 19. 6. 2024

**Projednání bodu 7: Různé**

Pan Jan Průha (zákonný zástupce nezletilého žáka) poukazuje na vysokou míru odpadlých hodin bez náhrady. Časté odpadání hodin snižuje v očích žáků důležitost vyučování a může snadno vyústit v zanedbávání školní docházky. Školská rada doporučuje najít prostředky ke snížení počtu takto odpadlých hodin.

**Zápis zpracovala dne 14. 5. 2024**

Pavla Procházková  místopředsedkyně školské rady

**Na vědomí**

Ředitel školy obdrží emailem

Zaměstnanci, žáci a studenti – zveřejněno na portálu školy, sekce školská rada



VOŠ a SPŠE  
PLZEŇ

+420 377 418 013  
vos@spseplzen.cz  
Koterovská 828/85, 326 00 Plzeň  
datová schránka: 3a4ipn2

Školská rada VOŠ a SPŠE Plzeň,  
VOŠ a SPŠE Plzeň  
Koterovská 85  
326 00 Plzeň

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA ELEKTROTECHNICKÁ PLZEŇ	
Došlo: 13 -05- 2024	
Č.j.: 926/24	Poč. listů 1
	Poč. příloh

Vážení členové školské rady,

dne 11. dubna 2024 proběhla porada katedry PPE za účasti ředitele školy, na které jako členka katedry byla přítomna i Mgr. Jana Koprdová.

Z této porady vzešlo několik nezodpovězených otázek a podnětů, z nichž jeden nás jakožto vedoucí pracovníky velmi zaujal. Jde o podnět provést evaluaci zaměřenou na spokojenost vyučujících na naší škole.

Uvědomujeme si, že dobrou školu dělají dobří, spokojení a motivovaní učitelé a výsledky šetření by pro nás představovaly cennou zpětnou vazbou.

Dovolujeme si tedy tímto požádat Školskou radu VOŠ a SPŠE, zda by nemohla iniciovat nezávislé dotazníkové šetření, které by se zaměřilo na spokojenost učitelů na naší škole, a to nejen směrem k žákům, studentům, technickému vybavení a zázemí, ale také směrem k vedení školy, zejména s ohledem na to, že zde v nedávné době došlo k personálním změnám, včetně změny na pozici ředitele školy.

Jsme připraveni školské radě poskytnout maximální součinnost pro organizování evaluačního šetření.

Prosíme o zpětnou vazbu, jak bude s tímto podnětem naloženo.

S pozdravem

Mgr. Jana Koprdová, zástupkyně ŘŠ, vedoucí pedagogického úseku VOŠ

Mgr. Jan Syřínek – zástupce statutárního orgánu, zástupce ŘŠ, vedoucí pedagogického útvaru

Mgr. Jana Müllerová, zástupkyně ŘŠ, vedoucí pedagogického úseku SŠ

V Plzni dne 9. 5. 2024

Vyřizuje Mgr. Jana Koprdová, e-mail.: koprdova@spseplzen.cz, tel.: 771 276 366

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola elektrotechnická Plzeň

[vos.spseplzen.cz](http://vos.spseplzen.cz)