

JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

při Vyšší odborné škole a Střední průmyslové škole elektrotechnické Plzeň.

Školská rada při VOŠ a SPŠE, Koterovská 85, 326 00 Plzeň dne 14. 10. 2021 schválila tento jednací řád:

1. Úvodní ustanovení

- a. Jednací řád školské rady upravuje přípravu, svolání, průběh zasedání školské rady, usnášení a kontrolu plnění usnesení, jakož i další otázky spojené s její činností.
- b. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svých zasedání, rozhoduje školská rada v mezích platné legislativy.

2. Pravomoci školské rady

- a. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
- b. Činnost školské rady vymezuje § 168, odst. (1) zákona č.561/2004 Sb., Školského zákona, ve znění pozdějších předpisů rámcově takto:

Školská rada:

- a) *vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,*
- b) *schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,*
- c) *schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád, a navrhuje jeho změny,*
- d) *schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,*
- e) *podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,*
- f) *projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,*
- g) *projednává inspekční zprávy České školní inspekce,*
- h) *podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,*
- i) *podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.*

3. Zasedání školské rady

- a. Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně; zasedání školské rady svolává její předseda nebo místopředseda. První zasedání školské rady svolává ředitel školy.
- b. Zasedání školské rady jsou neveřejná.
- c. Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady na vyzvání jejího předsedy.
- d. Školská rada může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat další osoby.
- e. V případě, kdy není možné z časových či jiných důvodů svolat fyzické zasedání školské rady, lze nahradit toto zasedání formou videokonference či telekonference. Usnesení budou v takovém případě potvrzena emailovou formou per rollam.



4. Program a průběh zasedání školské rady

- a. Školská rada je schopna se usnášet, je-li přítomna osobně či distančně nadpoloviční většina všech jejích členů. K platnému usnesení nebo rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.
- b. Prvním bodem zasedání školské rady je schválení programu zasedání školské rady. Na zasedání školské rady může být jednáno jenom o věcech schválených školskou radou v programu jednání a nebo pokud s jejich zařazením vysloví školská rada souhlas.
- c. Zasedání školské rady řídí její předseda. Předseda zahajuje, ukončuje, přerušuje zasedání a dbá o to, aby měla pracovní charakter a věcný průběh.
- d. Dokumenty uvedené v § 168, odst. (1) písm. a) až f) zákona č.561/2004 Sb. předkládá ředitel školy nebo jeho zástupce a musí být zpracovány tak, aby umožnily členům školské rady komplexně posoudit problematiku.
- e. O schválení dokumentů uvedených v § 168, odst. (1) písm. b) až d) zákona č.561/2004 Sb. rozhodne školská rada do 30 kalendářních dní od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 30 kalendářních dní. Při případném opakovaném neschválení nebo neprojednání těchto dokumentů, rozhodne o dalším postupu na výzvu předsedy školské rady bez zbytečného odkladu zřizovatel.
- f. O závěrech, přijatých na zasedáních školské rady, je bez zbytečného odkladu předsedou školské rady písemně nebo elektronickou formou informován ředitel školy.

5. Usnesení, zápis a kontrola usnesení školské rady

- a. Školská rada pořizuje ze svého zasedání zápis, ve kterém se uvede počet přítomných členů školské rady, program a následný průběh zasedání, výsledek případného hlasování a přijatá usnesení.
- b. Předseda nebo jím pověřený člen školské rady podepisují zápis ze zasedání školské rady.
- c. Záписы ze zasedání školské rady archivuje v písemné podobě předseda školské rady. Zároveň jsou zveřejněny dálkově na stránkách školy (<https://www.spseplzen.cz/skolska-rada/>). Odkaz na záписы z jednání školské rady je přístupný z portálu školy (<https://portal.spseplzen.cz/>).
- d. Kontrolu zabezpečení plnění usnesení školské rady provádí školská rada v souladu § 168, odst. (1) písm. h) zákona č.561/2004 Sb.

6. Ustanovení přechodná, společná a závěrečná

- a. Školská rada na svém prvním zasedání zvolí svého předsedu a místopředsedu.
- b. V případě nepřítomnosti předsedy, přebírá jeho povinnosti a pravomoci místopředseda.
- c. Školská rada na svém prvním zasedání schválí svůj jednací řád. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.

Tento jednací řád nabývá účinnosti 14. 10. 2021.

předseda školské rady